

**Приглашение делать оферты
для заключения Договора присоединения Образовательной организации
к Правилам Системы «Классная карта»
(далее – Приглашение)**

Настоящее предложение в соответствии с пунктом 1 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является Приглашением Акционерного общества «Расчетные решения» (ИНН 7727718421, адрес: 119285, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Раменки, км МЖД Киевское 5-й, д. 1, стр. 1, этаж 4, ком. 64) (далее – Оператор) делать Оферты для заключения Договора присоединения Образовательной организации к Правилам Системы «Классная карта» (далее соответственно – Оферта, Договор, Правила, Система) и присоединения к Правилам в целях работы в Системе.

Настоящее Приглашение адресовано Образовательным организациям, соответствующим требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и расположенным на территории Российской Федерации.

Действующие редакции Приглашения и Правил размещены на сайте Оператора по адресу: <https://питание.дети> (далее – Сайт Оператора) для ознакомления в обязательном порядке до момента направления Образовательной организацией Оферты в адрес Оператора.

Заключение Договора не предусматривает взаимные финансовые обязательства Сторон по Договору.

**1. Условия, на которых Оператор приглашает делать Оферты для
заключения Договора**

1.1. По Договору Образовательная организация в порядке статьи 428 Гражданского кодекса Российской Федерации в целях работы в Системе присоединяется к Правилам Системы в роли Образовательной организации и приобретает права и обязанности Образовательной организации, установленные в Правилах Системы. Термины, используемые в Приглашении, определены Правилами Системы.

1.2. Правила Системы утверждены Оператором, размещены на Сайте Оператора и являются неотъемлемой частью Договора.

1.3. В соответствии с Договором и Правилами Системы Стороны договорились об использовании Системы в Образовательной организации, наименование и адрес которой указывается в Оферте (Приложение № 1 к Оферте).

1.4. Образовательная организация осуществляет хранение оригиналов согласий на обработку персональных данных в Системе по форме, размещенной на сайте Оператора, заполненных Пользователями и обязуется при необходимости предоставлять по требованию Оператора копии указанных согласий.

1.5. Права, обязанности и ответственность Сторон определяются Правилами Системы.

1.6. Договор вступает в силу с даты его заключения согласно п. 3.1 Приглашения и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным Правилами, законодательством Российской Федерации.

1.7. Заключив Договор, Образовательная организация подтверждает, что

ознакомлена с Приглашением и Правилами, обязуется соблюдать их, и согласна с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила в порядке, установленном Правилами.

1.8. Стороны договорились, что в целях организации и использования Системы, Образовательная организация размещает по адресам Образовательной организации, указанным в Оферте, Терминал(ы), приобретенный(ые) Образовательной организацией самостоятельно, или предоставленный Оператором на основании Акта приема-передачи оборудования (Приложение № 7 к Правилам Системы) или отдельного договора (если применимо).

2. Порядок направления Оферты и регистрация личного кабинета Образовательной организации

2.1. Для заключения Договора Образовательная организация оформляет Оферту по форме Приложения № 1 к Приглашению, а также заполняет опросный лист (далее – Опросный лист) в электронной форме, размещенный по адресу: <https://питание.дети/quests/consumer/registration>).

Образовательная организация направляет Оферту Оператору одним из следующих способов:

- с использованием системы электронного документооборота (далее – ЭДО) в формате .PDF, подписанную квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица;
- на бумажном носителе, подписанную собственноручной подписью уполномоченного лица и заверенную печатью (при наличии). Оригинал подписанной Оферты в этом случае направляется Оператору заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 119285, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Раменки, км МЖД Киевское 5-й, д. 1, стр. 1, этаж 4, ком. 64.

В случае, если Опросный лист заполнен не полностью и/или Оператору не направлена Оферта одним из указанных способов, такая Оферта считается ненаправленной.

2.2. Оператор в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Оферты в ЭДО рассматривает ее и направляет по электронной почте Образовательной организации уведомление об акцепте Оферты или об отказе от акцепта Оферты.

2.3. В случае акцепта Оферты Оператор активирует для Образовательной организации личный кабинет в Системе не позднее дня, следующего за днем направления уведомления об акцепте Оферты.

2.4. После активации Оператором личного кабинета Образовательной организации для получения к нему доступа необходимо создать пароль, выполнив действия, указанные в Памятке по процессу присоединения к системе «Классная карта», размещенной на Сайте Оператора.

3. Вступление в силу Договора, заключительные положения

3.1. Договор считается заключенным с момента получения Образовательной организации соответствующего уведомления Оператором об акцепте Оферты на адрес электронной почты, указанный в Оферте Образовательной организации.

3.2. Электронный адрес для направления сообщений Оператору: kk.school@ao-rr.ru.

3.3. Все уведомления, запросы, отчеты, если иное не установлено в Договоре, могут направляться Образовательной организации по электронному адресу, указанному в Опросном листе.

3.4. Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в условия Приглашения. Изменения вступают в силу с момента их опубликования на Сайте, если иной срок не указан при опубликовании.

3.5. К Приглашению прилагается и является его неотъемлемой частью:

3.5.1. Приложение № 1 Форма Оферты.

4. Реквизиты Оператора

Оператор:

АО «РАСЧЕТНЫЕ РЕШЕНИЯ»

Адрес: 119285, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Раменки, км МЖД Киевское 5-й, д. 1, стр. 1, этаж 4, ком. 64

ИНН: 7727718421 ОГРН: 1107746390949

КПП: 772901001

Генеральный директор


_____/В.В. Карпушкин/

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Приглашению
[Форма]

Генеральному директору
АО «РАСЧЕТНЫЕ РЕШЕНИЯ»
В.В. Карпушкину

Оферта

от «___» _____ 202__ г. № ____.

1. Данные Образовательной организации

1.	Федеральный округ	
2.	Регион	
3.	Город	
4.	Часовой пояс	
5.	Наименование Образовательной организации (полное наименование с указанием организационно-правовой формы)	
6.	Сокращённое наименование Образовательной организации	
7.	Юридический адрес Образовательной организации	
8.	ИНН	
9.	КПП	
10.	ОГРН	
11.	Фамилия, имя, отчество лица, имеющего право действовать без доверенности от имени Образовательной организации	
12.	Должность лица, имеющего право действовать без доверенности от имени Образовательной организации	
13.	Документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать без доверенности от имени Образовательной организации	
Заполняется, если применимо		
14.	Фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени Образовательной организации на основании доверенности или иного документа	
15.	Должность лица, действующего от имени Образовательной организации на основании доверенности или иного документа	

16.	копия документ, подтверждающего полномочия лица, действующего от имени Образовательной организации	
-----	--	--

Корпус № 1 Образовательной организации¹

1.	Наименование Образовательной организации (полное наименование с указанием организационно-правовой формы)	
2.	Сокращённое наименование Образовательной организации	
3.	Адрес корпуса Образовательной организации	
4.	Наличие буфета	
5.	Количество учеников	
<i>Данные для создания учетной записи</i>		
6.	Адрес электронной почты	
7.	Контактный номер телефона	

Корпус № _ Образовательной организации²

1.	Наименование Образовательной организации (полное наименование с указанием организационно-правовой формы)	
2.	Сокращённое наименование Образовательной организации	
3.	Адрес корпуса Образовательной организации	
4.	Наличие буфета	
5.	Количество учеников	
<i>Данные для создания учетной записи</i>		
6.	Адрес электронной почты	
7.	Контактный номер телефона	

2. Предложение Образовательной организации о заключении Договора

Настоящим предлагаем АО «РАСЧЕТНЫЕ РЕШЕНИЯ» (далее – Оператор) заключить Договор присоединения Образовательной организации к Правилам Системы «Классная карта» (далее соответственно – Договор, Правила, Система) на условиях, установленных в Приглашении и Правилах, размещенных на сайте Оператора по адресу: <https://питание.дети/docs>.

Договор заключается в целях присоединения Образовательной организации к Правилам.

Образовательная организация подтверждает, что ознакомлена с Приглашением и Правилами, обязуется соблюдать их и согласна с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила в порядке, установленном Правилами.

¹ В Оферте указываются данные о каждом корпусе Образовательной организации, но не более 10 корпусов в одной Оферте. При наличии у Образовательной организации более 10 корпусов необходимо направить несколько Оферт, в каждой из которых указать не более 10 корпусов.

² Заполняется при наличии дополнительного корпуса у Образовательной организации.

3. Поручение Образовательной организации на обработку персональных данных

3.1. Настоящим Образовательная организация поручает Оператору обработку персональных данных субъектов персональных данных (далее – Субъекты ПДн, ПДн) в рамках Системы (далее – Поручение):

№	Субъект ПДн	Перечень ПДн
1	Работники Образовательной организации	Фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон, адрес электронной почты, данные для доступа в систему (логин)

Целью обработки ПДн Оператором является обеспечение заключения Договора и исполнение обязательств, предусмотренных Правилами.

3.2. Образовательная организация гарантирует, что:

- персональные данные Субъектов ПДн получены законными способами, цели сбора ПДн совместимы с целями, указанными в Поручении;
- получено согласие Субъектов ПДн на обработку ПДн;
- информация об отзыве Субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн будет передана Оператору в срок, не превышающий 3 календарных дня с момента получения указанной информации Образовательной организацией, по защищенному каналу связи.

3.3. Оператор гарантирует:

- хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить Субъекта ПДн, не дольше чем этого требуют цели обработки ПДн.
- обеспечение условий обработки ПДн, конфиденциальности и безопасности ПДн, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.4. Перечень действий (операций) по обработке ПДн Субъектов ПДн, на совершение которых дается Поручение: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение.

3.5. В случае обращения к Оператору Субъекта ПДн с запросом, основанным на ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Оператор информирует об этом Образовательную организацию. Рассмотрение всех обращений Субъектов ПДн по существу осуществляется Образовательной организацией. При необходимости, Образовательная организация может запрашивать уточнения в отношении информации, запрашиваемой Субъектом ПДн.

3.6. Обрабатываемые ПДн уничтожаются по достижению целей обработки в рамках настоящего Поручения или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством, а также при получении отзыва согласия на обработку ПДн.

3.7. Стороны обязуются соблюдать режим конфиденциальности в отношении ПДн, полученных в рамках Поручения.

3.8. При обработке ПДн Субъектов ПДн Оператор принимает следующие меры, предусмотренные Приказом ФСТЭК от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных

данных», а также следующие меры, направленные на исполнение обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

- 1) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке;
- 2) применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при обработке персональных данных в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований Правительства Российской Федерации к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни уровням защищенности персональных данных;
- 3) применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- 4) оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных информационной системы персональных данных, а именно в части Системы, реализуемой на стороне вычислительных мощностей Оператора;
- 5) учет машинных носителей персональных данных;
- 6) обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер для устранения таких фактов и предпосылок данных нарушений;
- 7) восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 8) установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в Системе на стороне Оператора, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными;
- 9) контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных (в частности, Системы).

3.9. Персональные данные, переданные Оператору, подлежат уничтожению по достижении целей обработки или отзыву согласия субъекта ПДн на обработку.

3.10. Режим конфиденциальности в отношении настоящего Поручения действует в течение 5 (пяти) лет с момента его прекращения.

3.11. Оператор обязуется:

3.11.1. Своевременно и качественно выполнить Поручение с соблюдением требований ст. 18, 18.1, 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.11.2. Принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности персональных данных при выполнении Поручения.

3.11.3. Не использовать персональные данные для целей, не связанных с исполнением Поручения.

3.11.4. Соблюсти принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также соблюдать конфиденциальность персональных данных.

3.11.5. Не позднее 5 рабочих дней после получения запроса от Образовательной организации, предоставить Образовательной организации документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения требований, установленных частью 3 статьи 6

Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (не ниже 3 уровня защищенности персональных данных).

3.11.6. Обеспечить безопасность персональных данных при их обработке.

3.11.7. В тот же день уведомить Образовательную организацию о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.11.8. Обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

3.11.9. По запросу Образовательной организации немедленно прекращать обработку неправомерно обрабатываемых персональных данных, в случае установления факта неправомерной обработки.

3.11.10. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, обрабатываемых по настоящему Поручению, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, с момента выявления такого инцидента Оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом, а также при обнаружении компьютерных инцидентов, в том числе, в отношении информационной безопасности уведомить Образовательную организацию в течение 24 часов с момента происшествия об инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента;

3.12. Образовательная организация обязуется:

3.12.1. Предоставить Оператору доступ к персональным данным, необходимым для исполнения Поручения.

3.12.2. Не препятствовать Оператору в доступе к персональным данным, необходимым для исполнения Поручения.

4.1. Ответственность Сторон

4.1.1. Ответственность перед субъектом персональных данных за действия Оператора с персональными данными, полученными от Образовательной организации в рамках Поручения, несет Образовательная организация.

4.1.2. Оператор за действия с персональными данными, полученными от Образовательной организации в рамках Поручения, несет ответственность перед Образовательной организацией.

4.1.3. Образовательная организация обязуется возместить Оператору ущерб, документально подтвержденный, возникший в связи с ненадлежащим исполнением настоящего Поручения Образовательной организацией, не позднее 10 (десяти) дней с момента получения соответствующего требования или представить мотивированные возражения.

4.1.4. Оператор обязуется возместить Образовательной организации ущерб, документально подтвержденный, возникший в связи с ненадлежащим исполнением настоящего Поручения Оператором, не позднее 10 (десяти) дней с момента получения соответствующего требования или представить мотивированные возражения.

5.1. Действие Поручения

5.1.2. Настоящее Поручение вступает в силу с момента направления Оферты Оператору и действует до момента получения Оператором уведомления от Образовательной организации о прекращении действия Поручения, если иной порядок не установлен самим уведомлением.

_____ (Должность)

Должность лица, имеющего право действовать без доверенности от имени Образовательной организации

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (_____)

Печать, подпись и ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности от имени Образовательной организации

[Конец формы]

